

Министерство образования и науки Алтайского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Алтайский агротехнический техникум»  
(КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»)

Рассмотрено

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1

От «30» 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

« 02 » 09 2019 г.

Директор КГБПОУ «Алтайский  
агротехнический техникум»

 /М.А. Ковалева/



## ПОЛОЖЕНИЕ

О реализации образовательных программ с применением электронного  
обучения и дистанционных образовательных технологий  
в КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»

В тексте Положения используются следующие понятия и сокращения:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих; ДПО – дополнительное профессиональное образование;

УП – учебный план;

УМО – учебно-методическое обеспечение (совокупность учебно- методических материалов, способствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы);

ЭО – электронное обучения;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ЭОК – электронный обучающий курс (учебные и соответствующие им учебные материалы, представленные в виде информационно-технологической конструкции, ориентированной на индивидуальные особенности восприятия информации обучающимися и направленной на достижение заданных результатов обучения);

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда (совокупность электронных информационных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся).

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 16); порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464); порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв. приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816); перечнем профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (утв. приказом Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22); рекомендациями по организации образовательного процесса при дистанционном обучении в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (приложение к письму Минобрнауки РФ от 14.09.2001 № 18-52-960-ин/18-15) и определяет условия и требования к реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ для всех участников образовательного процесса КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум» (далее- техникум).

Целью применения ЭО и ДОТ является обеспечение современных условий реализации ППССЗ, ППКРС, программ ДПО: повышение доступности содержания и гибкости режима обучения, формирование и поддержка вовлеченности обучающихся в образовательный процесс, расширение возможностей для управления и повышения результативности учебного процесса.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии

обучающихся и педагогических работников.

## **2. Особенности реализации образовательных программ и применением ЭО и ДОТ**

Техникум в обязательном порядке доводит до обучающихся информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ. С этой целью, при подаче заявления о приеме, на момент приемной кампании, обучающийся оформляет письменное согласие на дальнейшее обучение по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ.

При реализации ППССЗ, ППКРС, программ ДПО Техникум вправе:

- применять ЭО и ДОТ в полном или частичном объеме во всех предусмотренных формах получения образования или при их сочетании, любых видов занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС СПО и локальными нормативными актами Техникума;
- в реализуемых ППССЗ, ППКРС, программах ДПО самостоятельно устанавливать соотношение объема занятий с применением ЭО и ДОТ и занятий, проводимых при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися без использования ЭО и ДОТ;
- допускать отсутствие аудиторных занятий при реализации ППССЗ, ППКРС, программ ДПО с применением ЭО и ДОТ;
- реализовывать ППССЗ, программы ДПО исключительно с применением ЭО и ДОТ при соблюдении условий функционирования ЭИОС техникума и иных условий, описанных в законных и подзаконных актах.

В техникуме различают образовательные программы и дисциплины (модули):

### **- с частичным применением ЭО и ДОТ:**

- для образовательных программ – от 10 до 70% трудоемкости с применением ЭО и ДОТ по учебному плану за весь срок реализации;
- для дисциплины (модуля) – от 10 до 70% трудоемкости с применением ЭО и ДОТ по учебному плану за весь срок реализации дисциплины (модуля)
- с полным или преимущественным применением ЭО и ДОТ:
- для образовательных программ – свыше 70% трудоемкости с применением ЭО и ДОТ по учебному плану за весь срок реализации;
- для дисциплины (модуля) – свыше 70% трудоемкости с применением ЭО и ДОТ по учебному плану за весь срок реализации дисциплины (модуля).

Организационные разновидности реализации ЭО и ДОТ по дисциплине отличаются соотношением времени и объема работ между аудиторной и электронной компонентами и способами организации учебной деятельности. В техникуме рекомендуются следующие организационные разновидности реализации ЭО и ДОТ:

- обучение с веб-поддержкой;
- смешанное обучение;
- онлайн-обучение.

В обучении с веб-поддержкой ЭО и ДОТ используются, как правило, в дополнение к основному учебному процессу для решения следующих задач:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к лабораторным, практическим занятиям, в том числе с использованием виртуальных лабораторных установок; организация возможности самотестирования и др);
- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн- взаимодействия в ЭИОС Колледжа, например, вебинаров, форумов, чатов;

организации текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- организации других видов работ обучающихся, предусмотренных УП и рабочей программой дисциплины.

Смешанное обучение предполагает реализацию дисциплины за счет сочетания аудиторной работы и деятельности обучающихся и преподавателей в ЭИОС техникума. Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС техникума для достижения единого результата обучения;
- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;
- результативной организации самостоятельной работы обучающегося с оценкой каждого вида деятельности обучающегося;
- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС Колледжа.

Онлайн-обучение предполагает освоение дисциплины преимущественно с использованием ЭО и ДОТ и практически не предусматривает аудиторные занятия. Оно характеризуется:

- использованием высокоинтерактивного учебного контента;
- регулярностью взаимодействия обучающихся, как с преподавателем, так и друг и другом в ЭИОС техникума;
- организацией учебной деятельности, не требующей очного посещения техникума.

В техникуме допускается:

- разовое/краткосрочное использование ДОТ в учебном процессе без применения организационных разновидностей реализации ЭО и ДОТ по дисциплине;
- сочетание различных организационных разновидностей реализации ЭО и ДОТ в процессе преподавания дисциплин с выбором базовой разновидности.

Текущий контроль, промежуточная аттестация (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы. Формы и порядок промежуточной аттестации устанавливаются техникумом.

Работы, выполненные обучающимися в рамках текущего контроля, промежуточной аттестации, выполняются в соответствии с методическими указаниями. Аттестация включает: экзамены, зачёты, контрольные работы, курсовые работы (проекты). Каждая работа проверяется и рецензируется преподавателем в срок не более 7 дней. Результаты проверки фиксируются в журнале учёта студенческих работ и зачётной книжке студента. Учет и хранение результатов образовательного процесса осуществляется на бумажном носителе и с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности.

Государственная итоговая аттестация осуществляется традиционно на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования Российской Федерации.

Итоговая аттестация слушателей дополнительных профессиональных программ проводится как очно, так и с применением ЭО и ДОТ, в порядке, установленном Положением о дополнительном профессиональном образовании.

### **3. Организация электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Электронное обучение организуется на основе календарного учебного графика, в соответствии с учебными планами по соответствующим ППССЗ, ППКРС, программам ДПО.

Содержание учебного процесса ЭО определяется и реализуется в соответствии со следующими документами: ФГОС СПО, учебный план, рабочая программа, календарно-тематический план.

Рабочие программы должны содержать указание:

- разделов, тем, занятий, для освоения которых используются ЭО и ДОТ;
- форм самостоятельной работы, интерактивных дидактических инструментов обучения и контроля, реализованных с помощью ЭО и ДОТ;
- источников учебно-методической информации, размещенных и доступных в ЭИОС;
- информационных систем, электронных образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- компьютерных обучающих программ.

При дистанционном обучении применяются следующие виды учебных занятий и учебной деятельности:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов- организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе онлайн (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе офлайн (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме видеолекций и лекций-презентаций;
- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум,
- профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;
- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, чат-конференции, форумы, видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;
- текущий контроль, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

При реализации образовательных программ техникум самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением ЭО, ДОТ.

При применении ЭО, ДОТ допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ техникум обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к ЭИОС, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ или их частей.

Дистанционное обучение в техникуме осуществляется на платформе Moodle.

Право доступа к электронным образовательным ресурсам в системе дистанционного обучения Moodle имеют все обучающиеся и педагогические работники техникума. Форма предоставления доступа – веб-интерфейс.

Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного

доступа в систему дистанционного обучения Moodle является приказ о зачислении в техникум.

Список преподавателей предоставляется отделом кадров, при увольнении педагогического работника начальник отдела кадров в течение одного рабочего дня сообщает руководителю информационно-вычислительного центра об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных работника.

Предоставление авторизованного доступа к электронным образовательным ресурсам в ЭИОС Колледжа осуществляется информационно-вычислительным центром.

Работа обучающихся и педагогических работников в системе дистанционного обучения Moodle осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль). Все выдаваемые учетные данные регистрируются в журнале регистрации выданных логинов и паролей. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в системе дистанционного обучения Moodle педагогический работник или обучающийся обязан обратиться к специалисту информационно-вычислительного центра.

Обучающиеся и педагогические работники техникума обязаны использовать ресурсы системы дистанционного образования техникума с соблюдением авторских прав. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и педагогические работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Электронные учебные курсы и учебно-методические материалы, созданные педагогическими работниками для использования в ЭИОС техникума, являются интеллектуальной собственностью техникума.

Обучающиеся и педагогические работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС техникума, обязаны хранить полученные данные в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам, а также несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или педагогических работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС техникума и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС техникума.

Техникум имеет право в случае несоблюдения требований запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

#### **4. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ**

Основу учебно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде.

Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении являются ЭОК и учебно-методические комплексы, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение образовательного процесса.

С целью реализации соответствующей ДОТ в учебном процессе учебно-методические комплексы актуализируются, публикуются и используются в ЭИОС техникума. Учебно-методические материалы, входящие в состав УМК, могут содержать:

- инструкции по освоению дисциплины (модуля);
- электронные лекции;
- электронные учебники;
- слайд-презентации и мультимедиа-материалы: аудио- и видеоролики, анимацию;
- справочные материалы;

- задания и методические указания к лабораторным (практическим) занятиям, требования к их выполнению;
- задания и методические указания по выполнению курсового проектирования;
- тесты для организации текущего контроля, самоконтроля; к тестам обязательно должны прилагаться требования, которые необходимо выполнить для его успешного прохождения;
- ссылки на внешние источники учебной информации в сети интернет;
- вопросы и средства для проведения текущей и итоговой аттестации;
- иное.

Для всех элементов курса возможно оценивание, в том числе по произвольным, созданным преподавателем, шкалам. Все оценки могут быть просмотрены на странице оценок курса.

Все ЭОР размещаются в ЭИОС техникума и находятся в автоматизированном доступе посредством телекоммуникаций каждому обучающемуся независимо от его места нахождения, с любого компьютера, имеющего доступ в сеть Интернет.

Преподавательский состав, осуществляющий обучение с применением ЭО и ДОТ, формируется из педагогических работников и сотрудников техникума, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

Все руководящие и педагогические работники, а также учебно- вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством.

Координацию и контроль за внедрением в образовательный процесс ЭО и ДОТ осуществляет заместитель директора по научно-методической работе Колледжа. Он осуществляет методическую поддержку по созданию и использованию ЭОК, УМК, организует обучение преподавателей и персонала, реализующего дистанционные образовательные технологии.

Техническую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, обучение преподавателей и персонала, реализующего элементы дистанционного обучения, осуществляют специалисты информационно-вычислительного центра техникума.

### **5. Участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, их деятельность, права и обязанности**

Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, преподаватели, учебный отдел, учебно- производственный отдел, цикловые методические комиссии, научно- методический отдел, информационно-вычислительный центр, библиотека Колледжа.

В обязанности учебного отдела, преподавателей, цикловых методических комиссий входит:

- принятие решения о применении ЭО и ДОТ в образовательном процессе по конкретной ППССЗ, ППКРС, программе ДПО, в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности преподавательского состава к применению ЭО, ДОТ;
- разработка и утверждение рабочих программ с применением ЭО, ДОТ;
- учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексам, организация для обучающихся учебно- методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

В обязанности учебно-производственного отдела входит:

- разработка и утверждение учебных и учебно-тематических планов программ дополнительного

профессионального образования, календарных графиков учебного процесса с применением ЭО, ДОТ по программам дополнительного профессионального образования, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава, составление расписания занятий с использованием ЭО, ДОТ;

- разработка учебно-методических материалов для учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексам, организация для обучающихся учебно- методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

В обязанности научно-методического отдела входит:

- координация деятельности цикловых методических комиссий, учебного отдела, учебно-производственного отдела, информационно- вычислительного центра по организации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- осуществление консультативной помощи при разработке преподавателями учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе с применением ЭО, ДОТ;
- организация повышения квалификации педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала для работы с применением ЭО, ДОТ;
- обеспечение реализации решений педагогического совета Колледжа, приказов директора колледжа в области применения ЭО, ДОТ;

Информационно-вычислительный центр:

- осуществляет консультативную помощь при разработке преподавателями учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе с применением ЭО, ДОТ;
- разрабатывает технические требования к учебно-методическому и программному обеспечению, реализуемому с применением ЭО, ДОТ, а также осуществляет мониторинг его фактического применения в учебном процессе;
- создает и ведет каталоги и базы данных по электронным комплектам учебно-методического и программно-компьютерного обеспечения;
- организует учебно-методическую помощь обучающимся по использованию информационных и телекоммуникационных технологий.

Библиотека техникума:

- предоставляет обучающимся с применением ЭО, ДОТ полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек, электронных баз данных, автоматизированных систем, сервисов и других форм библиотечного информирования;
- формирует библиотечно-информационные ресурсы в ЭИОС техникума;
- оказывает консультационную помощь обучающимся в поиске и выборе информационно-образовательных ресурсов.
- Обучающиеся имеют право на получение образования с применением ЭО, ДОТ, реализуемое в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, программ дополнительного профессионального образования.

Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием ЭО, ДОТ, определяются Уставом техникума и в соответствии с той формой обучения, на которую они зачислены.

При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы техникума, так и посредством личных персональных технических средств.