Министерство образования и науки Алтайского края

краевое государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение

«Алтайский агротехнический техникум»

(КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»)

**рАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**общеобразовательной учебной дисциплины**

|  |
| --- |
|  |
| **ОУД.02 Иностранный язык** |
| **профессии**  **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** |
| ТРОИЦКОЕ,  2019 |
| Рабочая программа общеобразовательной базовой дисциплины ОУД. 02 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее-ФГОС СОО) (Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г.№413) Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (**Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013г.№ 854 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации),Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций. -М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 24 с.,рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением « Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») ( протокол №3 от 21 июля 2015г. Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015г. ФГАУ «ФИРО».  Составитель: Силкина В.И., преподаватель КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»   |  |  | | --- | --- | | Рассмотрено  на заседании цикловой методической комиссии общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин  Протокол № \_\_от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.  Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Некрасова Е.Н./ | СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по УР  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Г.И.Кошкарова/ | |

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **1** | **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  1. **СТРУКТУРА И содержание учебной дисциплины** 2. **условия реализации программы учебной дисциплины** 3. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**   **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  | | 4  12  26  28 |

**1. ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «иностранный язык»**

**1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

**1.2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов специальности среднего профессионального образования.

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

     Программа предполагает изучение английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из иноязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

     Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

* 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

   Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой*языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;

- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);

- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

     Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

*лингвистической* — расширение знаний о системе русского и иностранного языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

*социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

*дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на иностранном языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

*социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и иноязычных стран;

*социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

*стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

*предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», для решения различных проблем.

     Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО технического, естественно-научного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

**Основное содержание**предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

- составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание**нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

     При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;

- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

- познавательность и культуроведческая направленность;

- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

     Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

     Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

          Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии иноязычных стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

     Грамматический материал включает следующие основные темы.

*Имя существительное.*  Множественное число существительных; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые.

*Артикль.* Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями и др.

*Имя прилагательное.* Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты.

*Наречие.* Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.

*Предлог.* Предлоги времени, места, направления и др.

*Местоимение.* Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

*Имя числительное.* Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

*Глагол.* Глаголы*,* их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи. Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием. Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

*Вопросительные предложения.* Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости*.*

*Условные предложения.* Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи.

*Согласование времен. Прямая и косвенная речь.*

     Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

* 1. **МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является составной частью общеобразовательного учебного предмета «иностранный язык» обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

* профессиональных образовательных организациях учебная дисциплина «Иностранный язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.
* Учебных планах ППКРС учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования для профессии СПО соответствующего профиля профессионального образования.
  1. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный  язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной  культуры;

– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры;

– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

– осознание своего места в поликультурном мире;

- готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому  образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

**• предметных:**

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

-сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**Таблица 1.**

**Соответствие личностных и метапредметных результатов общим компетенциям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие компетенции** | **Личностные результаты** | **Метапредметные результаты** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения;  - готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка; | - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем | - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры; | - умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; |
| ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | - умение проявлять толерантность к другому  образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; | - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; |
| ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач | - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; | - готовность и способность к самостоятельной информационно – познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому  образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; | - владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации; |
| ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | - осознание своего места в поликультурном мире;  умение проявлять толерантность к другому  образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; | - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;  - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства; |
| ОК 7.Исполнять воинскую обязанность(2) ,в том числе с применением полученных профессиональных знаний(для юношей) | - готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка; | - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; |

**Перечень тем индивидуальных проектов (информационных, творческих, социальных, прикладных и др.)**

-Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

-Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

-Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, эколо­гическая обстановка, фольклор.

-Презентация«Каким должен быть настоящий профессионал?»

* 1. **КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 256 часов,

в том числе:обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 171 час;

самостоятельной работы 85 часов

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***256*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***171*** |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | *1* |
| практические занятия | *170* |
| лабораторные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | ***85*** |
| в том числе: |  |
| индивидуальный проект | ***8*** |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* | |

2.2. **ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы | Объем времени на освоение учебной дисциплины | | | | |
| Максимальная учебная нагрузка | Самостоятельная учебная нагрузка | Аудиторные занятия | | |
| Всего | Практические занятия | Теоретические занятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 |
|  | Технический профиль профессионального образования | **256** | **85** | **171** | **170** | **1** |
|  | Введение | 1 |  | 1 |  | **1** |
| 1 | Основное содержание | **190** | **60** | **130** | **130** |  |
|  | Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | 4 |  | 4 | 4 |  |
|  | Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.) Общение с друзьями | 8 |  | 8 | 8 |  |
|  | Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности | 14 | 6 | 8 | 8 |  |
|  | Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) | 16 | 6 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.5. Распорядок дня студента техникума | 16 | 6 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.6. Хобби, досуг | 12 | 2 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти) | 12 | 2 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок | 22 | 12 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни | 14 | 4 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.10. Экскурсии и путешествия | 22 | 12 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство | 20 | 10 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции | 10 |  | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.13. Научно-технический прогресс | 10 |  | 10 | 10 |  |
|  | Тема 1.14. Человек и природа, экологические проблемы | 10 |  | 10 | 10 |  |
| 2 | Профессионально-ориентированное содержание | **65** | **25** | **40** | **40** |  |
|  | Тема 2.1. Достижения и инновации в области науки и техники | 16 | 6 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 2.2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование | 24 | 14 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 2.3. Современные компьютерные технологии в промышленности | 12 | 2 | 10 | 10 |  |
|  | Тема 2.4. Отраслевые выставки | 13 | 3 | 10 | 10 |  |
|  | индивидуальный проект | 8 | 8 |  |  |  |
|  | Итого | 256 | 85 | **171** | **170** | 1 |

**2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «иностранный язык»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** |  |
| Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессии СПО. | **1** |
| **Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальное и неофициальной обстановке** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| **Практические занятия**  № 1. Приветствие и прощание  № 2. Представление себя и других людей в официальное и неофициальной обстановке |
| **Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы) Общение с друзьями.** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| **Практические занятия**  № 1. Внешность человека  № 2. Национальность, образование  № 3. Личные качества, род занятий  № 4. Должность, место работы |
| **Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности** | **Содержание учебного материала** | **8** |
| **Практические занятия**  № 1. Семья  № 2. Семейные отношения  № 3. Домашние обязанности  № 4. День рождения в кругу семьи |
|  | ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Семья моего друга*** 2. ***Мои родственники*** 3. ***Мои обязанности дома*** | 6 |
| **Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Здание  № 2. Обстановка  № 3. Условия жизни  № 4. Техника  № 5. Оборудование |
| ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Здание техникума*** 2. ***Обстановка в моей комнате*** 3. ***Условия жизни в селе*** | 6 |
| **Тема 1.5. Распорядок дня студента техникума** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Рабочий день студента  № 2. Выходной день студента  № 3. Мои летние каникулы  № 4. Мои зимние каникулы  № 5. Подготовка к сессии |
| ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Рабочий день моих родителей*** 2. ***Мой рабочий день*** 3. ***Рабочий день моего друга*** | 6 |
| **Тема 1.6. Хобби, досуг** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Мое любимое занятие  № 2. Как я провожу свободное время  № 3. Посещение библиотеки  № 4. Посещение театра  № 5. Планы моей семьи на отпуск |
|  | ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Выясните у своего собеседника, как он проводит свой выходной день и расскажите об этом.*** | **2** |
| **Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Адрес  № 2. Как найти  № 3. В городе, транспорт  № 4. Почта, телефон  № 5. Местоположение техникума |
| ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Вы планируете отдых с туристической группой. Подготовьте вопросы гиду.*** | 2 |
| **Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. В продуктовом магазине  № 2. В магазине одежды  № 3. Спорттовары  № 4В книжном магазине  № 5. В магазине «Хозтовары»  № 6. В магазине игрушек |
| ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Подготовить сообщение по теме «В книжном магазине»*** 2. ***Подготовить сообщение по теме «Я покупаю подарок»*** 3. ***Подготовить сообщение по теме «Магазин бытовой техники»*** 4. ***Подготовить сообщение по теме «В отделе «Канцелярские товары»*** 5. ***Подготовить сообщение по теме «В супермаркете»*** 6. ***Подготовить сообщение по теме «Покупка в кредит»*** | 12 |
| **Тема 1.9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1.Спорт в жизни человека  № 2. Спорт в стране изучаемого языка  № 3. Человек и здоровый образ жизни  № 4. Здоровье и красота  № 5. Секция, которую я посещаю |
|  | ***Самостоятельная работа обучающихся***  ***1. «Спортсмены, которых я знаю»***  ***2. «Зимние виды спорта»*** | ***4*** |
| **Тема 1.10. Экскурсии и путешествия** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Экскурсия в музей  № 2. Мое путешествие в страну изучаемого языка  № 3. Путешествие поездом  № 4. Путешествие на корабле  № 5. Путешествие на машине |
|  | ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Как я провел лето*** 2. ***Путешествие самолетом*** 3. ***Любимый вид путешествия*** 4. ***Я за рулем*** 5. ***Мое поездка в село*** 6. ***Путешествие на море*** | ***12*** |
| **Тема 1.11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Национальные символы России  № 2. Государственное устройство страны  № 3. Политическое устройство страны  № 4. Крупные города и их достопримечательности  № 5. Культурные традиции России |
|  | ***Самостоятельная работа обучающихся***  ***1. Страны, граничащие с Россией***  ***2. Политические партии России***  ***3. Законодательная и исполнительная власти России*** | ***10*** |
| **Тема 1.12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Географическое положение Англии  № 2. Климат. Флора и фауна Англии  № 3. Национальные символы, государственное и политическое устройство  № 4. Наиболее развитые отрасли экономики  № 5. Достопримечательности и традиции |
| **Тема 1.13. Научно-технический прогресс** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Научно-технический прогресс  № 2. Технический прогресс в с/х промышленности  № 3. ТВ в нашей жизни  № 4. Интернет  № 5. Сотовая связь |
| **Тема 1.14. Человек и природа, экологические проблемы** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Времена года  № 2. Погода в России  № 3Защита окружающей среды  № 4. Природа Алтайского края  № 5. Экологические проблемы |
| **Тема 2.1. Достижения и инновации в области науки и техники** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Образование в России  № 2. Мой техникум  № 3. Техническое оснащение кабинета  № 4. Достижения и инновации в области науки  № 5. Достижения и инновации в области техники |
| ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Мой любимый предмет*** 2. ***В общежитии*** 3. ***Традиции нашего учебного заведения*** | 6 |
| **Тема 2.2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Сельскохозяйственные машины  № 2. Трактор  № 3. Механизмы  № 4. Промышленное оборудование  № 5. Оборудование тракторной мастерской |
| ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Свеклоуборочный комбайн*** 2. ***Зерноуборочный комбайн «Дон»*** 3. ***Зерноуборочный комбайн «Сибиряк»*** 4. ***«Джон Дир (американский трактор)*** 5. ***Трактор «К -700»*** 6. ***Трактор «МТЗ-80»*** 7. ***Трактор «МТЗ-50»*** | ***14*** |
| **Тема 2.3. Современные компьютерные технологии в промышленности** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Компьютерные технологии  № 2. Компьютер в моей жизни  № 3. Компьютерные технологии в промышленности  № 4. Компьютерные технологии в промышленности  № 5. Современные антивирусные программы |
| ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Браузер*** 2. ***Материнская плата*** | ***2*** |
| **Тема 2.4. Отраслевые выставки** | **Содержание учебного материала** | **10** |
| **Практические занятия**  № 1. Организация выставки  № 2. Выставка сельхозпродукции  № 3. Выставка техники  № 4. Современные промышленные выставки  № 5. Роль выставок в развитии отрасли |
|  | ***Самостоятельная работа обучающихся***   1. ***Выставка оборудования для работы с металлом*** 2. ***Выставка оборудования для обработки и изготовления текстиля*** 3. ***Выставка машин, предназначаемых для переработки большого ассортимента зерновых культур, молока*** | ***3*** |
|  | ***Самостоятельная работа обучающихся***  ***темы индивидуальных проектов:***  -Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.  -Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).  -Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, эколо­гическая обстановка, фольклор.  -Презентация«Каким должен быть настоящий профессионал?» | ***8*** |

# **ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание обучения | Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий) |
| **Аудирование** | Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.  Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.  Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.  Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного. |
| **Говорение:**  • монологическая речь | Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.  Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.  Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.  Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. |
| • диалогическая речь | Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний.  Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.  Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.  Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.  Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.  Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. |
| **чтение:**  • просмотровое | Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.  Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным |
| • поисковое | Извлекать из текста наиболее важную информацию.  Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.  Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. |
| • ознакомительное | Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.  Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. |
| • изучающее | Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста.  Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста. |
| **Письмо** | Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.  Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.  Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию.  Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.  Составлять резюме.  Составлять описания вакансий. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.  Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).  Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).  Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств. |
| **Лексические навыки** | Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.  Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в немецком языке (аффиксация, конверсия, заимствование). Различать сходные по написанию и звучанию слова.  Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря*(Olympiad, gym, piano, laptop, computer и*др.).    Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры *(G8, UN, EU, WTO, NATO*и др.). |
| **Грамматические навыки** | Знать порядок слов в повествовательном, вопросительном, повелительном предложениях, повелительное наклонение, оборот «esgibt». Знать особенности повелительного наклонения. Придаточные дополнительные предложения. Уметь выполнять лексико – грамматическое тестирование.Выделять инфинитивные группы и обороты.Знать склонение существительных, образование множественного числа существительных. Сложные существительные. Слабое склонение существительных.Знать артикли определенный, неопределенный  Образование множественного числа существительных.  Знать степени сравнения прилагательных и наречий. Склонение прилагательных после определенного артикля и указательного местоимения.Знать образование степеней сравнения.  Знать и применятьместоимения личные, притяжательные, указательные, склонение личных,  притяжательных указательных  местоимений. Использовать числительные количественные и порядковые.  Обозначать года, даты, время, периоды.  Знать модальные глаголы + InfinitivPassiv, временные формы глагола в Aktiv, спряжение возвратных глаголов, глаголы с отделяемыми приставками. Выделять основные формы глагола. Знать сложное прошедшее время время (Perfekt, Plusguamperfekt), будущее время. Futurum. Passiw- страдательный залог (все времена), глаголы в настоящем времени, модальные глаголы  + InfinitivPassiv..  Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между  элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов. |
| **Орфографические навыки** | Знать  правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.  Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Знать основные различия в орфографии и пунктуации немецкого языка. Проверять написание и перенос слов по словарю. |
| **Произносительные навыки** | Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.  Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.  Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах.  Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного. |
| **Специальные навыки и умения** | Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
   1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение программы учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образова­тельную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возмож­ность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемио­логических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типо­вым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализи­рованной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения програм­мы учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» входит

* библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)», рекомендован­ные или допущенные для использования в профессиональных образовательных орга­низациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» сту­денты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по немецкому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

* 1. **ЛИТЕРАТУРА**

**Для обучающихся:**

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.
2. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.PlanetofEnglish: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. - М., 2017.
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б.Английский язык: учебник для студ. учрежде­ний сред.проф. образования. — М., 2017.
4. Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б.Английский язык для специальности «Ту­ризм» = EnglishforStudentsinTourismManagement: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2016.
5. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б.Английский язык для технических специ­альностей = EnglishforTechnicalColleges: учебник для студ. учреждений сред.проф. обра­зования. — М., 2017.
6. Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н.Английский язык для менеджеров = EnglishforManagers: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2017.
7. ЛаврикГ.В.Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английскийязык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.
8. Марковина И.Ю., Громова Г.Е.Английский язык для медицинских колледжей = EnglishforMedicalColleges: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2016.
9. СоколоваН.И.PlanetofEnglish: HumanitiesPracticeBook = Английскийязык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.
10. Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С.Английский язык для специалистов сферы обще­ственного питания = EnglishforCookingandCatering: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2015.

**Для преподавателей**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образова­нии в Российской Федерации» в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170 –ФЗ, от 23.07.2013 №203-ФЗ, от 25.11.2013 №317-ФЗ,от 03.02.2014 №11-ФЗ, от 03.02.2014 №15-ФЗ, от 05.05.2014№ 84-ФЗ,от 27.05.2014№135-ФЗ, от 04.06.2014№148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. От 19.12.2016.)
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015г. №1578 « О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»
3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию ( протокол от 28 июня 2016г. №2/16-з).
4. Ларина Т.В. Основы межкультурной коммуникации.-М.,2017
5. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального го­сударственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
6. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
7. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации по­лучения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
8. Гальскова Н. Д., Гез Н. И.Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.
9. Горлова Н.А.Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.
10. Зубов А.В, Зубова И.И.Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.
11. Ларина Т.В.Основы межкультурной коммуникации. - М., 2015
12. Щукин А.Н., Фролова Г.М.Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.
13. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматиче­ский мультимедийный справочник-тренажер).

**Интернет-ресурсы**

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)(более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (MacmillanDictionaryс возможно­стью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com)(энциклопедия «Британника»). [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (LongmanDictionaryofContemporaryEnglish).

# **Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# **Контрольи оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный  язык (немецкий)» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • **личностных:**  – сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной  культуры;  – сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры;  – развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;  – осознание своего места в поликультурном мире;  - готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому  образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;  – готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка;  • **метапредметных:**  - умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;  – владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;  – умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;  – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;  **• предметных:**  – сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;  – владение знаниями о социокультурной специфике иноязычных стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и иноязычных стран;  – достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;  -сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях. |  |
| Устный опрос  Тестирование  Доклад  Дифференцированный зачет |