Министерство образования и науки Алтайского края

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное

учреждение «Алтайский агротехнический техникум»

(КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01. Организация учебно-производственного процесса**

**МДК 01.01 Методика профессионального обучения (по отраслям)**

**специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Троицкое

2019

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01. Организация учебно-производственного процесса**

**МДК 01.01 Методика профессионального обучения (по отраслям)** разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по **специальности** 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) (Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 №1386)

Составитель:

Кошкаров В.Г.- преподаватель «Алтайского агротехнического техникума»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрена цикловой методической комиссией общетехнических и специальных дисциплин  протокол № от « » 2019 года  Председатель ЦМК\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Вебер | Утверждаю  Заместитель директора по учебной работе  от « » 2019 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.И.Кошкарова |

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 10

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

МОДУЛЯ 19

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса**

**МДК. 01.01 Методика профессионального обучения (по отраслям)**

* 1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям). В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация учебно-производственного процесса и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК. 1.1.** Определять цели и задачи, планировать занятия.

**ПК. 1.2.** Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, созданий условия складирования.

**ПК. 1.3.** Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях,

учебно-производственных мастерских и в организациях.

**ПК. 1.4.** Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-­

производственных мастерских и на производстве.

**ПК. 1.5.** Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

**ПК. 1.6.** Анализировать занятия и организацию практики обучающихся

**ПК. 1.7.** Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

**ПК.3.1.**Разрабатыватьучебно-методическиематериалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.

**ПК.3.2.**Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

**ПК.3.3**. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

**ПК.3.4**. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.

* 1. **Цели и задачи модуля -** требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический** опыт:

-анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;

* определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно- практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и организации;
* участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;
* проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;
* наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;
* ведения документации, обеспечивающий учебно-производственныйпроцесс; уметь:
* находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;
* взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-­производственного процесса;
* планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-­производственные задания, составлять перечень учебных работ;
* организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;

использовать различные формы и методы организации учебно-­производственного процесса;

* нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;
* обеспечивать связь теории с практикой;
* обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;
* эксплуатировать и.конструировать несложные технические средства обучения;
* составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;
* устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;
* осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;
* осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;
* анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;
* оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс;

**знать:**

* теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);
* нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;
* цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);
* особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемой профессии рабочих, должности (служащих);
* структуру и содержание учебных программ начального профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей (служащих) при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;
* методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;
* основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;
* профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;
* перечень работ в рамках технологического процесса;
* виды заготовок и схемы их базирования;
* формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;
* правила приемки и проверки оборудования и оснастки;
* нормативно-правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;
* классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;
* требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;
* виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;
* основы делового общения
  1. **Количество часов на освоение программы профессионального модуля**
* Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 449
* Обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 304
* Самостоятельную работу обучающегося – 145

Формы контроля- дифференцированный зачёт 5 семестр, экзамен 6 семестр.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация учебно-производственного процесса*,* в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| **ПК 1.1.** | Определять цели и задачи, планировать занятия. |
| **ПК 1.2.** | Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др. |
| **ПК 1.3.** | Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях. |
| **ПК 1.4.** | Организовывать все виды практики обучающихся в учебно­производственных мастерских и на производстве. |
| **ПК 1.5.** | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. |
| **ПК 1.6.** | Анализировать занятия и организацию практики обучающихся. |
| **ПК 1.7.** | Вести документацию, обеспечивающую учебно­-производственный процесс. |
| **ПК 3.1.** | Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных. |
| **ПК 3.2.** | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| **ПК 3.3.** | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| **ПК 3.4.** | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения. |
| **ОК 1.** | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
|  | методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| **ОК 2.** | Организовывать собственную деятельность, определять, методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качества. |
| **ОК.3** | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| **ОК 4.** | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| **ОК 5.** | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| **ОК 6.** | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| **ОК 7.** | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| **ОК 8.** | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| **ОК 9.** | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| **ОК 10.** | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся. |
| **ОК11.** | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. |

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего**  **Часов**  ***(макс. Учебная нагрузка и практики)*** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная, часов** | **Производственная (по профилю специальности), часов** |
| **Всего, часов** | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов** | **в т.ч., курсовая работа (проект), часов** | **Всего, часов** | **в т.ч., курсовая работа (проект), часов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 1. Труд квалифицированного рабочего и современные требования к его подготовке | 64 | 20 | 20 |  | 24 |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 2. Содержание процесса производственного обучения | 48 | 18 | 10 |  | 20 |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 3. Методы и средства производственного обучения | 71 | 30 | 28 |  | 13 |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 4. Формы производственного обучения | 38 | 20 | 10 |  | 8 |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 5. Проектирование процесса производственного обучения | 88 | 30 | 18 |  | 40 |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 6. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям | 60 | 22 | 22 |  | 16 |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 7. Организация учебно - производственного процесса | 14 | 4 | 10 |  |  |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 8. Нормативно - правовые и организационные основы охраны труда. | 30 | 8 | 6 |  | 16 |  |  |  |
| ПК 1.1-1.7, 3.1-3.4 | Раздел 9 Деловое общение | 16 | 2 | 6 |  | 8 |  |  |  |
|  | Раздел 10 Курсовое проектирование | 20 |  |  | 20 |  |  |  |  |
|  | **Всего:** | **304** | **154** | **130** | **20** | **145** |  | **144** |  |
|  |  | **449** |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **3.1. Тематический план профессионального модуля**

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа**  **обучающихся** | | | | **Объем**  **часов** |
| 1 | 2 | | | | 3 |
| **ПМ. 01. Организация учебно-производственного процесса** | | | | | |
| **МДК.01.01. Методика профессионального обучения (по отраслям)** | | | | | |
| **Раздел 1. Труд квалифицированного рабочего и современные требования к его подготовке** | | | | | **64** |
| Введение | | | **Содержание учебного материала**  Деятельность мастера профессионального обучения как объект изучения учебной дисциплины «Организация и методика профессионального обучения». | | 2 |
| Тема 1.1.  Производственно­технологический и трудовой процесс. Рабочие профессии | | | **Содержание учебного материала**  Понятие производственного, технологического и трудового процессов.  Элементы трудовой деятельности рабочего: трудовой процесс, трудовая операция, трудовой прием и трудовое движение  Общетрудовые функции рабочего: организационно-планирующая, технологическая (рабочая), контрольно-управленческая.  Понятие о рабочей профессии (должности служащего). | | 10 |
| **Практические занятия**  Определение содержания трудового процесса по теме урока профессионального обучения.  Анализ процесса производственного обучения.  Анализ основных движущих сил процесса производственного обучения.  Определение анализа взаимосвязи основных функций учебного процесса.  Анализ структуры и содержания учебной деятельности учащихся и обучающей деятельности мастера п/о.  Определение взаимосвязи внешней и внутренней сторон учебно-производственной деятельности учащихся. | | 12 |
| **Самостоятельная работа**  Логика процессов производственного обучения.  Трудовые процессы по характеру отношения к процессу обучения. Группы трудовых процессов. | | 12 |
| Тема 1.2.  Квалификация современного рабочего и требования к профессиональной подготовке | | | **Содержание учебного материала**  Понятие о квалификации, квалификационный разряд.  Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕКТС), его содержание и назначение.  Основные факторы, определяющие квалификацию современного рабочего: научно- технические, социально-экономические. | | 8 |
| **Практическеие занятия**  Анализ факторов определяющих квалификацию современного рабочего.  Определение требований к профессиональной подготовке рабочих в современных условиях.  Определение и анализ готовности к профессиональной деятельности.  Определение и анализ уровней квалификаций рабочего по ЕТКС. | | 8 |
| **Самостоятельная работа**  Проблемы целеполагания производственного обучения.  Критерии профессионального мастерства рабочего и специалиста.  Классификация трудовых процессов по характеру их отношения к прцессу обучения.  Системы производственного обучения.  Принцип соответствия требованиям современного производства. | | 12 |
| **Раздел 2. Содержание процесса производственного обучения** | | | | | **48** |
| Тема 2.1  Документы, определяющие содержание  производственного обучения | | **Содержание учебного материала**  Элементы трудовой деятельности квалифицированного рабочего.  Учебный план, программа производственного обучения, перспективно - тематический план.  Характеристика функций процесса производственного обучения | | | 8 |
| Тема 2.2.  Структура и содержание учебных и рабочих программ профессионального образования и профессиональной подготовки | | **Содержание учебного материала**  Цели и особенности освоения профессий рабочих (служащих) при обучении по программам среднего профессионального образования.  Содержание программ профессионального образования и обучения.  Функции процесса производственного обучения  Содержание процесса производственного обучения | | | 10 |
| **Практические занятия**  Определение и анализ ФГОС по рабочим профессиям и специальностям  Проведения анализа структуры и содержания учебных планов.  Анализ рабочих программ по профилю подготовки.  Разработка и составление рабочих программ по профилю подготовки рабочих.  Определение структуры календарно- тематического плана. | | | 10 |
| **Самостоятельные работа**  Роль и место методической работы в организации и руководстве воспитательным процессом  Взаимосвязь, содержания и организация основных форм методической работы  Условия и возможности организации в учебном заведении экспериментальных лабораторий  Принципы профессионального обучения  Содержание процесса производственного обучения  Нормативные документы определяющие содержание производственного обучения | | | 20 |
| **Раздел 3. Методы и средства производственного обучения** | | | | | 71 |
| **Тема 3.1**  **Методы**  **производственного обучения** | | **Содержание учебного материала**  Выбор методов обучения  Учебная и воспитательная функция методов.  Активные методы обучения  Общая характеристика методов производственного обучения.  Наглядно-демонстрационные методы.  Система упражнений – основного метода обучения.  Сущность, сходство и различие новаторского опыта | | | 16 |
| **Практическое занятие**  Анализ методов производственного обучения  Отработка методики показа трудовых действий  Наблюдение и анализ применения проблемных методов производственного обучения в учебном процессе.  Выбор и сравнительный анализ методов производственного обучения  Наблюдение и анализ практических методов производственного обучения  Анализ упражнения как основного метода производственного обучения  Проведение сравнительного анализа методов  Наблюдение и анализ применения не традиционных методов производственного обучения в учебном процессе.  Наблюдение и анализ применения активных методов обучения в учебном процессе.  **Самостоятельная работа** | | | 18 |
| Сущность методов обучения, выделяемых по различным основаниям , возможность их применения в процессе П.О.Активные методы обучения. Упражнения в технологическом процессе. | | | 5 |
| Тема 3.2.  Средства производственного обучения | | **Содержание учебного материала**  Методические основы и особенности организации учебно - производственного процесса с применением современных средств обучения  Учебно – методическое обеспечение производственного обучения  Материально техническое обеспечение производственного обучения.  Комплексное учебно-методическое обеспечение производственного обучения.  Требования к рабочему месту учащегося  Разработка план схемы учебного полигона | | | 14 |
| **Практические занятия**  Анализ и разработка требований к рабочему месту мастера производственного обучения  Разработка план схемы учебного полигона в ПЛ  Разработка плана - схемы учебной мастерской по профессии  Составление перечня дидактических средств в учебной мастерской по профессии.  Сравнительный анализ требований к учебным мастерским | | | 10 |
| **Самостоятельная работа**  Сущность, сходство и различие новаторского опыта.  Критерии системы учебно-методического обеспечения производственного обучения.  Планирование комплексного учебно-методического обеспечения производственного обучения.  Учебно-методическая документация | | | 8 |
| **Раздел 4. Формы производственного обучения** | | | | | **38** |
| Тема 4.1  Формы  производственного обучения | | **Содержание учебного материала**  Выбор форм организации производственного обучения и организации труда учащихся и мастеров производственного обучения  Урок — основная форма производственного обучения  Типы, виды, структурные элементы урока производственного обучения, их характеристика  Структура урока производственного обучения и его характеристика  Неурочные формы производственного обучения  Понятие об уроке производственного обучения как основной формы, его характеристика.  Условия проведения урока.  Формы организации производственного обучения на предприятии  Формы организации учебно - производственного труда учащихся | | | 20 |
| **Практическое занятие**  Разработка внешней и дидактической структуры урока производственного обучения.  Разработка плана-конспекта урока.  Проведение сравнительного анализа различных форм организации труда учащихся и деятельности мастера производственного обучения.  Методическая разработка урока  Проведение элементов урока производственного обучения (микропрепод) | | | 10 |
| **Самостоятельная работа**  Возможные пути участия педагогических работников в научной педагогической работе  Преимущества и недостатки различных способов организации труда учащихся в ученических бригадах.  Преимущества и недостатки совмещенных интегрированных уроков.  Принципы заложенные при выделении основных типов уроков производственного обучения. | | | 8 |
| **Раздел 5. Проектирование процесса производственного обучения** | | | | | **88** |
| Тема 5.1.  Планирование  занятийпо профессиональномуобучению | | **Содержание учебного материала**  Особенности планирования занятий по профессиональному обучению, цели, задачи.  Документы планирования производственного обучения, выбор документов планирования их формы.  Методика, структура и порядок разработки планирующей документации  Структура и порядок разработки планирующей документации  Планирование при нефронтальной организации учебного процесса. | | | 12 |
| **Практическое занятие**  Анализ образцов и составление различных видов планирующей документации  Современный алгоритм плана урока производственного обучения и перспективно - тематического плана.  Определение ученической нормы времени на выполнение учебно-производственной работы | | | 6 |
| **Самостоятельная работа**  Совершенствование действующих и разработка новых образцов планирующей документации, соответствующей современным условиям профессионального обучения | | | 6 |
| Тема 5.2. Производственное обучение в учебных мастерских | | **Содержание учебного материала**  Содержание и значение периода обучения в учебных мастерских  Обучение учащихся в учебных мастерских  Организация и методика учащихся трудовым приемам и операциям  Документация письменного инструктирования мастера производственного обучения  Организация сознательного освоения учащихся приемов операций | | | 12 |
| **Практическое занятие**  Разработка документов письменного инструктирования. Разработка перечня учебно-производственных работ. | | | 4 |
| **Самостоятельная работа**  Обязанности мастера производственного обучения в учебных мастерских  Методы производственного обучения в учебных мастерских  Подбор прикладных теоретических задач для учащегося по операционным темам программы.  Составить рефераты по вопросам:  Учебное и воспитательное значение проведение занятий по вводным темам.  Формирование самоконтроля у учащихся в период обучения в учебных мастерских.  Планирование п.о при не фронтальной организации учебного процесса.  Нормирование учебно-производственного труда учащихся | | | 16 |
| Тема 5.3. Производственное  обучение на предприятии.  Производственная практика | | **Содержание учебного материала**  Периоды производственной практики их характеристика, значение, сущность.  Сущность, цель, задачи обучения на предприятии. | | | 6 |
| **Практические занятия**  Анализ и разработка преимуществ и недостатков в формах организации производственной практики.  Разработка особенностей деятельности мастера при организации и проведении производственной практики.  Составление графика перемещения по рабочим местам или объектам работ  Анализ образца договора между ПУ и предприятием на провидение производственной практики | | | 8 |
| **Самостоятельная работа**  Составить рефераты:  1Содержание подготовительной работы мастера к обучению уч-ся на производстве  2Воспитание у уч-ся интереса к профессии в период освоения профессии  3Формирование социальных навыков у учащихся в трудовой среде предприятия   |  |  | | --- | --- | | Обязанности учебного заведения по организации производственной практики обучающихся |  | | Обязанности предприятия, организации, учреждения по обеспечению производственной практики |  | | Оплата труда обучающихся во время производственной практики |  | | Содержание производственной практики |  | | Договор о сотрудничестве по вопросам содействия в проведении производственной практики обучающихся |  | | Дневник – отчет по производственной практике (образец) |  | | Производственная характеристика |  | | | | 18 |
| **Раздел 6. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям** | | | | | **60** |
| Тема 6.1.  Подготовка мастера производственного обучения к учебному году. | | **Содержание учебного материала**  Проверка и подготовка материально - технической базы, учебно – методической документации и личной подготовки.  Участие мастера производственного обучения в проектировании в период подготовки к занятиям | | | 6 |
| **Практическое занятие**  Анализ содержания подготовки мастера п.о. к занятиям.  Анализ требований к составлению плана урока  Составление планов уроков производственного обучения | | | 6 |
| Тема 6.2  Подготовка к изучению  очередной темы программы. | | **Содержание учебного материала**  Распределение тем программы на уроки | | | 4 |
| **Самостоятельная работа**  Система подготовки мастера производственного обучения к учебному году, ее значение и содержание | | | 10 |
| Тема 6.3  Подготовка мастера производственного обучения к уроку | | **Содержание учебного материала**  Содержание, понятие личной и материально-технической подготовки к изучению очередной темы программы  Содержание личной и психологической подготовки мастера производственного обучения к уроку | | | 6 |
| **Практическое занятие**  Проектирование урока; моделирование, проектирование, конструирование.  Проектирование и проведения уроков производственного обучения  Посещение урока и анализ подготовки к его проведению | | | 6 |
| **Самостоятельная работа**  Спроектировать методику проведения одного урока по теме программы  Подготовка мастера производственного обучения к уроку | | | 6 |
| Тема 6.4  Мастер производственного обучения учитель и воспитатель | | **Содержание учебного материала**  Педагогический стиль, такт, техника мастера производственного обучения  Педагогика сотрудничества | | | 6 |
| **Практическое занятие**  Анализ слагаемых педагогического и профессионального мастерства мастера производственного обучения  Анализ должностной инструкции мастера производственного обучения  Проведение анализа личностных и профессиональных качеств мастера производственного обучения  Проведение анализа качеств мастера (стиль, такт, пед. техника)  Проведение анализа и разработка идей педагогики сотрудничества | | | 10 |
| **Раздел 7. Организация учебно - производственного процесса** | | | | | **14** |
| Тема 7.1 .  Организация учебно - производственного процесса с применением современных средств обучения | | **Содержание учебного материала**  Основы конструирования несложных технических средств обучения. | | | 4 |
| **Практическое занятие**  Проведение анализа современных средств обучения  Наблюдение и анализ применения современных средств обучения  Работы в рамках технологического процесса.  Составление плана учебно-производственных работ по видам производственного обучения  Проведение анализа качеств мастера | | | 10 |
| **Раздел 8. Нормативно - правовые и организационные основы охраны труда**. | | | | | **30** |
| Тема 8.1.  Нормативно - правовые и организационные основы охраны труда в организациях (отрасли) | | **Содержание учебного материала**  Классификация и номенклатура опасных и вредных факторов производственной среды.  Опасные и вредные факторы производственной среды и их характеристика  Требования к содержанию и организации контроля результатов производственного обучения | | | 8 |
| **Практическое занятие**  Проведения анализа требовании безопасности при выполнении работ  Анализ безопасности оборудования, объектов труда и рабочих мест обучающихся  Проведение анализа физических опасных вредных факторов | | | 6 |
| **Самостоятельная работа**  Федеральный закон «Об основах охраны труда в РФ»  Трудовой кодекс РФ.  Основные нормативные правовые акты по безопасности труда.  Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация.  Методы и средства защиты от опасностей.  Обеспечение безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности.  Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний на предприятиях. | | | 16 |
| **Раздел 9. Деловое общение** | | | | | **16** |
| Тема 9.1  Деловое общение | | **Содержание учебного материала**  Деловое общение | | | 2 |
| **Практическое занятие**  Тренинг по культуре делового общения  Психологический тренинг по культуре делового общения  Решение ситуативных психологических задач | | | 6 |
| **Самостоятельная работа**  Деловые переговоры как основная форма делового общения**.**  Коммуникационно-психологические основы делового общения.  Психологические механизмы восприятия и понимания.  Этические нормы и нравственные императивы делового общения | | | 8 |
| **Раздел 10. Курсовое проектирование** | | **Содержание учебного материала**  Работа над введением  Выбор и характеристика темы  Материально-техническое оснащение для изучения темы  Планирование учебного процесса по теме  Разработка учебно-технической документации по теме  Разработка методики проведения занятий по теме  Методика воспитательной работы в процесса занятий по теме  Разработка практической части проекта  Разработка заключительной части  Графическая часть | | | **20** |
| **Всего** | |  | | | **449** |
| **Основные виды деятельности по учебной практике** | | | | | |
| Распределение трудового процесса на составные части | | | | Ознакомление с системой организации методической службы в образовательном учреждении | |
| Анализ документации мастера производственного обучения | | | | Составление плана методической работы педагога с учётом темы самообразования педагога (мастера производственного обучения) | |
| Наблюдение и анализ применения методов, средств на уроке | | | | Анализ и обсуждение образовательных прогарам, УМК, учебно- методических разработок, рабочих программ и технологических в образовательном учреждении. | |
| Разработка структуры и методика планирования | | | | Разборка учебно-методических материалов (рабочих программ, КТП, технологических карт). | |
| Анализ системы подготовки мастера к занятиям | | | | Изучение деятельности педагога по созданию предметно-развивающей среды и участие в её совершенствовании. | |
| Конструирование не сложных средств обучения | | | | Подготовка сообщения и выступление (участие в дискуссии) на методическом объединении. | |
| Анализ нормативно-правовой документации по охране труда | | | | Подготовка отчета о выполнение практики. | |

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-наглядных пособий;

-инструкционные карты по выполнению практических работ, справочники, нормативные документы.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику которую рекомендуется проводить рассредоточено.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

компьютеры, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации

1. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Скакун В.А. Методика производственного обучения [Текст]: учебно- ­методическое пособие/ В.А. Скакун.— М.,2012.
2. Макиенко Н.И. Педагогический процесс в училищах профессионального технического образования [Текст] / Н.И. Макиенко — \М.,2011.
3. Вакуленко, В.А. Опорный конспект по предмету «Организация и методика производственного обучения» [Текст] / В.А. Вакуленко. — М.,2009.
4. Полнер Е.Д. Современный урок. Его методическое обеспечение [Текст] /Е.Д. Полнер — СПб., 2010.
5. Леонтьев В.П. Энциклопедия ученика, студента, учителя. Персональный компьютер 2012 [Текст] / В.П. Леонтьев.— М., 2010. б.Энциклопедия профессионального образования. — Т1. — М.,2010;ТП-Ш. —М.,2009.
6. БезруковаВ.С.Педагогика.2008.
7. Кругликов Г.И. Методика профессионального обучения [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Г.И. Кругликов. М.,2010
8. Жуков Г.Н. Основы педагогических знаний мастера производственного обучения М., 2010

Дополнительные источники:

1. Москвин, В.М. Организация и методика производственного обучения тракториста - машиниста [Текст]: учебно-методическое пособие / М.В. Москвин. - М.: Агропромиздат, 2011
2. Симоненко, В.И. Методика обучения вождению [Текст]: учеб.пособие для студентов/В.И. Симоненко
3. Макиенко, Н.И. Слесарное дело [Текст]: учебник для подготовки рабочих на производстве/Н.И. Макиенко.- М.: 2010
4. Гулейчик, А.И. Калошин, А.И. Методика проведения занятий по подготовке машинно-тракторных агрегатов к работе [Текст]: методическое пособие / А.И. Гулейчик, А.И. Калошин. - М.: 2010
5. Скакун, В.А. Введение в профессию мастера производственного обучения [Текст]: методическое пособие / В.А. Скакун. - М.: 2012

4.3.Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к педагогической практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация учебно-­производственного процесса» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

В процессе обучения по профессиональному модулю обучающимся оказываются консультации.

4.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация учебно-производственного процесса» и специальности «Профессиональное обучение».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов.

Мастера: наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты  (усвоенные  Профессиональные  компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| Определять цели и задачи, планировать занятия | Определение целей и задач урока, планирование занятий | Тестирование, выполнение практического задания, устный опрос. |
| Обеспечивать материально- техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др. | Обеспечение материально- техническим оснащением занятий, проверка безопасности оборудования, подготовка необходимых объектов труда и рабочих мест учащихся | Выполнение практического задания, устный опрос. |
| Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно­-производственных мастерских и в организациях | Провидение лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно­производственных мастерских и в организациях | Тестирование, выполнение практического задания, устный опрос, письменный опрос. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-­производственных мастерских и на производстве. | Организация всех видов практик обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве. | Тестирование, выполнение практического задания, устный опрос, письменный опрос. |
| Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся | Осуществление педагогического контроля, оценивание процесса и результатов деятельности обучающихся | Выполнение практического задания, устный опрос, письменный опрос. |
| Анализировать занятия и организацию практики обучающихся | Анализ занятий и организации практики обучающихся | Выполнение практического задания, устный опрос, письменный опрос. |
| Вести документацию, обеспечивающую учебно­производственный процесс. | Ведение документации, обеспечивающей учебно­производственный процесс. | Тестирование, выполнение практического задания, устный опрос, письменный опрос. |
| Разрабатывать учебно ­методические материалы (рабочие программы, учебно­ тематические планы) на основе примерных. | Разработка учебно­методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных. | Тестирование, выполнение практического задания, устный опрос, письменный опрос. |
| Систематизировать и оценивать педагогический опыт и профессиональные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | - Систематизировать педагогический опыт оценивать профессиональные технологии на основе изучения профессиональной литературы. Анализировать деятельность педагогов. | - Тестирование, выполнение практического задания. |
| Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | - Оформлять методические разработки, отчеты, рефераты, выступления | Выполнение практического задания, устный опрос. |
| Учувствовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения. | - Анализировать исследовательскую проектную деятельность в области среднего профессионального образования. | Выполнение практического задания, устный опрос, письменный опрос. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля **и оценки** |
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - наличие высокого уровня мотивации на получаемую профессию, что выражается в стремлении к достижению наилучших результатов обучения и воспитания;  - наличие понимания социальной значимости своей будущей профессии, что проявляется в активном участии в волонтерском движении, профориентационной работе;  - активность в процессе прохождения практики (отражается в отзыве о практике) | * экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; * оценка содержания |
| Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - выбор и применение наиболее эффективных методов и способов решения профессиональных задач в области обучения;  - анализ эффективности и качества собственной деятельности, - целенаправленная организация собственной деятельности (соответствие поставленных целей и ее результатов) | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения, на лабораторных и практических занятиях; |
| Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | - решение нестандартной ситуации в режиме реального времени;  - целесообразное применение педагогических методов в процессе решения нестандартных профессиональных задач в области обучения; | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения, на лабораторных и практических занятиях; |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - использование различных источников информации включая электронные;  - оценка и выбор необходимой информации с учетом целей и задач профессиональной деятельности;  - грамотная работа со справочными нормативными и законодательными документами;  - владение методами сбора информации в компьютерной сети | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения, на лабораторных и практических занятиях. |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Анализ и использование информационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности | Устный опрос, тестирование. |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | - демонстрация навыков использования ИКТ в учебной и профессиональной деятельности;  - обоснованное использование различных прикладных программ;  - быстрота освоения новых версий программных продуктов | Тестирование, практические занятия, устный опрос, письменный опрос. |
| Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - успешность применения коммуникационных способностей на практике  - соблюдение принципов профессиональной этики  - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе | Тестирование, устный опрос, письменный опрос. |
| Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | - проведение самоанализа и самооценки профессиональной деятельности;  - регулирование и своевременная корректировка результатов собственной работы;  - осознанное принятие на себя ответственности за качество образовательного процесса | Тестирование, устный опрос, письменный опрос. |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - самостоятельное проектирование индивидуального образовательного маршрута по овладению профессией и совершенствованию педагогического мастерства;  - активная позиция в вопросе корректировки собственных образовательных результатов;  - активное самообразование с представлением результатов в профессиональной деятельности | Тестирование, устный опрос, письменный опрос. |
| Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | - оперативное реагирование на смену технологий, содержания, тенденций развития профессиональной деятельности;  - логичный и полный анализ инноваций в области обучения;  - эффективное использование инноваций в профессиональной деятельности | Тестирование, устный опрос, письменный опрос. |
| Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся. | - соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в ходе профессиональной деятельности;  - обеспечение безопасных условий осуществления образовательного процесса;  - включение в профессиональную деятельность направление профилактики травматизма обучающихся | Тестирование, устный опрос, письменный опрос. |
| Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | - соблюдение правовых норм в ходе профессиональной деятельности;  - соблюдение норм международного и российского права в образовательном пространстве учебного заведения;  - в конфликтных ситуациях прибегать к помощи основ трудового законодательства | Тестирование, устный опрос, письменный опрос. |