**Министерство образования и науки Алтайского края**

**краевое государственное бюджетное профессиональное**

**образовательное учреждение**

**«Алтайский агротехнический техникум»**

**(КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»)**

|  |
| --- |
|  |

Рабочая программа

Производственной практики профессионального модуля

**ПМ.03 Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих должностям (служащих)**

**специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Троицкое

2019

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю **ПМ.03Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих должностям (служащих)** разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по **специальности 44.02.06. Профессиональное обучение (по отраслям)** (Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014№1386)

Составитель:

Шонхорова Н.А.- преподаватель КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  Цикловой методической комиссией общетехнических и специальных дисциплин  Протокол № \_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2019 года  Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Вебер | СОГЛАСОВАНО Заведующий производственной практикой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Буракова Л.М. | СОГЛАСОВАНО Заместитель директора  по учебной работе  «\_\_»\_\_\_\_\_\_2019 года  \_\_\_\_\_\_ Г.И. Кошкарова |

**Содержание**

1.Паспортрабочей программы производственной практики. 4

2.Результаты освоения рабочей программы производственной практики. 6

3.Тематический плана исодержание производственной практики . 7

4.Условия реализации рабочей программы производственной практики 10

5.Контроль и оценка результатов освоения производственной практики 13

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).**

**Цели и задачи производственной практики:**

Практика направлена на углубление практического опыта обучающегося по видам профессиональной деятельности **Методическое обеспечение учебно - производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих (служащих)** развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студентов в ходе данного вида практики должен

**иметь практический опыт:**

* + - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных;
    - изучения и анализа профессиональной литературы по проблемам профессионального обучения;
    - оформления портфолио педагогических достижений;
    - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
    - участия в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения;

уметь:

* + - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы ихрешения;
    - анализировать примерные программы и учебно-тематические планы;
    - определять цели и задачи, планировать профессиональное обучение;
    - разрабатывать рабочие программы на основе примерных;
    - адаптировать имеющиеся методические разработки;
    - готовить и оформлять отчеты, рефераты,конспекты;
    - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области среднего профессионального образования и профессионального обучения;
    - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
    - оформлять и представлять результаты исследовательской и проектной работы;
    - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

* + - теоретические основы организации методической работы мастера производственного обучения;
    - теоретические и нормативно-методические основы планирования учебно-производственного процесса и процесса педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, требования к оформлению соответствующей документации;
    - особенности современных подходов и педагогических технологий профессионального обучения;
    - концептуальные основы и содержание федеральных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования;
    - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогическогоопыта;
    - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию,конспектированию;

основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере среднего профессионального образования и профессиональной подготовки.

* 1. **Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:**

Всего –72часов.

1. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом производственной практики является закрепление первоначального практического опыта и формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| **ПК 3.1.** | Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных. |
| **ПК 3.2.** | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| **ПК 3.3.** | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| **ПК 3.4.** | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения. |
|  | методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| **ОК 2.** | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качества. |
| **ОК 4.** | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| **ОК 5.** | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| **ОК 6.** | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| **ОК 8.** | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| **ОК 9.** | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |

* 1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 3.1.Тематический план производственной практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК** | **Код и наименования профессиональных**  **модулей** | **Количество часов** | **Виды работ** | **Количествочасов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **ОК 1-11**  **ПК 1.1-1.7**  **ПК 3.1-3.4** | **ПМ 03 «Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих (служащих)»** | **108** | **Раздел 1**.**Ознакомление с системой организации методической службы в образовательном учреждении**. | 10 |
| **Раздел 2. Методика планирования и разработка рабочих программ профессионального образования** | 8 |
| **Раздел 3.Составление плана методической работы педагога с учетом темы самообразования** | 16 |
| **Раздел 4. Организация деятельности мастера п/о в период производственной практики обучающихся** | 16 |
| **Раздел 5**.**Методика подготовки и проведения уроков теоретического обучения** | 16 |
| **Раздел 6. Подведение итогов практики** | 6 |
| **Итоговая аттестация в форме**  **дифференцированного зачета** | | | |  |
| **Итого** | | | | **72** |

* 1. **3.2.Содержание производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем практики** | **Виды работ** | **Объем часов** | **Формируемые компетенции** |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| **Раздел 1**.**Ознакомление с системой организации методической службы в образовательном учреждении**. | **Содержание**  Вводный инструктаж.  Распределение студентов на практику  Ознакомление и анализ программы практики.  Анализ организации методической службы в образовательном учреждении.  Инструктаж по охране труда на рабочем месте  Ознакомление с процессом теоретического и практического обучения.  Анализ и особенности организации образовательного процесса.  Анализ системы методической работы в образовательном учреждении.  Ознакомление и анализ плана методической работы на год | 10 | ОК 1-11 |
| **Раздел 2. Методика планирования и разработка рабочих программ профессионального образования** | **Содержание**  Анализ рабочих программ преподавателей и мастера п/о.  Анализ и способы построения рабочих программ.  Изучение и анализ локальных актов по организации учебной  мастерской.  Разработка современных требований к кабинету (мастерской) | 8 | ОК 1-11  ПК 1.1-1.7  ПК 3.1-3.4 |
| **Раздел 3.Составление плана методической работы педагога с учетом темы самообразования** | **Содержание**  Проведение анализа педагогической и специальной квалификации мастера производственного обучения.  Разработка плана по самосовершенствованию мастера п/о.  Анализ и самоанализ деятельности мастеров и преподавателей по обобщению, представлению и распространению педагогического опыта.  Анализ и разработка критериев передового педагогического опыта. Разработка учебно-технической документации.  Разработка и составление плана урока.  Разработка видов учебно-производственных работ.  Подготовка учебно-производственных средств для проведения урока.  Анализ психологической подготовки мастера производственного обучения перед уроком.  Анализ ведения учетной документации мастера п/о.  Разработка документов письменного инструктирования.  Анализ и самоанализ уроков п/о. | 16 | ОК 1-11  ПК 1.1-1.7  ПК 3.1-3.4 |
| **Раздел 4. Организация деятельности мастера п/о в период производственной практики обучающихся** | **Содержание**  Изучение документации производственной практики.  Анализ программы практики и дневника учета производственного обучения.  Анализ журнала учета производственного обучения.  Договор о прохождении производственной практики.  Изучение и анализ комплекта инструкций по охране труда.  Наблюдение и анализ работы мастера в период производственной практики.  Изучение технологического процесса.  Составления технологической схемы изготовления изделий. | 16 | ОК 1-11  ПК 1.1-1.71  ПК 3.1-3.4 |
| **Раздел 5**.**Методика подготовки и проведения уроков теоретического обучения** | **Содержание**  Ознакомление с программой учебного предмета и тематическим планированием.  Анализ требований к современному уроку теоретического обучения.  Посещение урока и анализ подготовки к его проведению.  Составление перечня заданий на выполнение письменных квалификационных работ.  Разработка и составление плана урока.  Подготовка и проведение урока.  Самоанализ и анализ урока. | 16 | ОК 1-11  ПК 1.1-1.7  ПК 3.1-3.4 |
| **Раздел 6. Подведение итогов практики** | **Содержание**  Оформление дневника, комплектование материалов к отчету. Предоставление материалов для оценивания.  Организация и проведение выставки методических материалов.  Открытая защита дневников отчетов по практике. | 6 | ОК 1-11  ПК 1.1-1.7  ПК 3.1-3.4 |
| **Итоговая аттестация в форме** | **Дифференцированный зачет** |  |  |
|  | **Итого** | **72** |  |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает прохождение в образовательном профессиональном учреждении.

Оборудование:

* + - оргтехника
    - комплексы документов, информационные ресурсы.

Средстваобучения:

* мультимедиапроектор;
* персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
* справочные правовые системы.
  1. 4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Скакун В.А., Методика производственного обучения [Текст]: учебно-­методическое пособие/ В.А. Скакун.— М.,2012.
2. Макиенко Н.И., Педагогический процесс в училищах профессионального технического образования [Текст] / Н.И. Макиенко — \М.,2011.
3. Вакуленко В.А., Опорный конспект по предмету «Организация и методика производственного обучения» [Текст] / В.А. Вакуленко. — М.,2009.
4. Полнер Е.Д., Современный урок. Его методическое обеспечение [Текст] /Е.Д. Полнер — СПб., 2010.
5. Леонтьев В.П., Энциклопедия ученика, студента, учителя. Персональный компьютер 2012 [Текст] / В.П. Леонтьев.— М., 2010. б.Энциклопедия профессионального образования. — Т1. — М.,2010;ТП-Ш. —М.,2009.
6. Безрукова В.С., Педагогика.2008.
7. Кругликов Г.И., Методика профессионального обучения [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Г.И. Кругликов. М.,2010
8. Жуков Г.Н., Основы педагогических знаний мастера производственного обучения М., 2010

Дополнительные источники:

1. Москвин В.М., Организация и методика производственного обучения тракториста - машиниста [Текст]: учебно-методическое пособие / М.В. Москвин. - М.: Агропромиздат, 2011
2. Симоненко В.И. Методика обучения вождению [Текст]: учеб.пособие для студентов/В.И. Симоненко
3. Макиенко Н.И., Слесарное дело [Текст]: учебник для подготовки рабочих на производстве/Н.И. Макиенко.- М.: 2010
4. Гулейчик А.И., Калошин, А.И. Методика проведения занятий по подготовке машинно-тракторных агрегатов к работе [Текст]: методическое пособие / А.И. Гулейчик, А.И. Калошин. - М.: 2010
5. Скакун В.А., Введение в профессию мастера производственного обучения [Текст]: методическое пособие / В.А. Скакун. - М.: 2012
   1. 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение учебного материала и освоенных профессиональных и общих компетенций, в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами.

При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю.

По окончании производственной практики в соответствии с учебным планом проводится аттестация в форме дифференцированного зачета.

* 1. 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководитель практики от образовательного учреждения.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **ПК.3.1.**Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.  **ПК.3.2.**Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.  **ПК.3.3**. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.  **ПК.3.4**. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения. | Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика |
| **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качества.  **ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  **ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  **ОК 6.** Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  **ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  **ОК 9.** Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика |