

Министерство образования и науки Алтайского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Алтайский агротехнический техникум»  
(КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»)

Рассмотрено  
на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 4  
От «11» 03 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 45 от  
« 11 » 03 2019 г.  
Директор КГБПОУ «Алтайский  
агротехнический техникум»  
М.А. Ковалева



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете техникума

Локальный акт № 3  
(по перечню, утвержденному  
приказом директора КГБПОУ  
«Алтайский агротехнический  
техникум» от 11.03.2019г. №45-ОД)

Троицкое,  
2019

## **1. Общие положения**

В целях содействия осуществлению коллегиальных начал управления образовательным учреждением, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается коллегиальный орган управления – Совет образовательных учреждений (Совет техникума)

Совет техникума работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями техникума и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- указами и распоряжениями президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением об образовательном учреждении СПО;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, администрации и Министерством образования и науки Алтайского края;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

## **2. Задачи Совета техникума**

- 2.1. Содействие разработке программы развития техникума и совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в техникуме.
- 2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.4. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с предприятиями отрасли, с учреждениями культуры и спорта для организации досуга студентов.
- 2.5. Рассмотрение Устава техникума, изменений и дополнений к нему и других локальных актов, регламентирующих деятельность техникума в соответствии с установленной компетенцией.
- 2.6. Способствовать развитию всех форм внебюджетной деятельности.
- 2.7. Содействие разработке локальных актов техникума.
- 2.8. Способствовать развитию материальной базы техникума.

## **3. Полномочия Совета техникума**

- 3.1. В период между общими собраниями коллектива техникума Совет осуществляет коллегиальное управление в рамках установленной компетенции.
- 3.2. Совет техникума:
  - участвует в выполнении решений Конференции;
  - согласовывает план развития техникума;
  - согласовывает режим работы техникума;
  - заслушивает направления расходования внебюджетных средств;
  - заслушивает отчет отдельных работников о проделанной работе по закрепленным материалам;
  - согласовывает список работников к различным видам поощрений;

- участвует в разработке локальных актов, регламентирующих права и обязанности участников образовательных отношений;
- по представлению педагогического (методического) совета образовательного учреждения обсуждает необходимость введения новых образовательных программ;
- рассматривает доплаты за высокую результативность работы, качество работы, напряженность и интенсивность труда, увеличения объема работ и премии;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других коллегиальных органов управления образовательного учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи: творческий поиск педагогических работников в организации опытно- экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно - исследовательскими, производственными, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности данного образовательного учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его коллегиальности управления;
- рассматривает предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий, награждении педагогических и других работников техникума отраслевыми и правительственными наградами и другим видам поощрения, установленным для преподавателей среднего профессионального образовательного учреждения.

Для оперативности выполнения принимаемых решений из членов Совета техникума создаются финансово-хозяйственная и учебно-производственная комиссии, состав которых определяется советом техникума.

Финансово-хозяйственная комиссия готовит материалы на рассмотрение Совета техникума о финансовой и хозяйственной деятельности техникума, вносит предложения по совершенствованию работы администрации, анализирует материалы по проверке деятельности техникума.

Учебно-производственная комиссия готовит материалы для рассмотрения на Совете техникума по совершенствованию учебно-воспитательного процессов, прорабатывает локальные акты техникума в соответствии с установленной компетенцией и готовит их на согласование.

#### **4. Состав Совета техникума**

4.1 Совет техникума состоит из представителей педагогических работников, административно- хозяйственных работников, обучающихся, родителей. От каждой категории избираются по пять представителей (от педагогических работников – 10).

4.2. Совет техникума собирается не реже 4 раз в год или по мере необходимости. Члены Совета техникума выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель и члены Совета избираются общим собранием техникума. Учредитель вправе делегировать своего представителя для участия в работе Совета.

- 4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
- 4.5. Общее собрание коллектива может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета (на основании решения Совета).
- 4.6. Заседания Совета считаются правомочными при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. Решения Совета считаются принятыми, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение Совета, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета. На заседания Совета техникума могут приглашаться члены коллектива, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении решения конкретных вопросов.
- 4.7. Решения Совета техникума, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации техникума, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по техникуму, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета техникума участниками образовательного процесса.
- 4.8 Член Совета техникума не может быть уволен ( а студент – исключен) или подвергнут другому дисциплинарному взысканию без согласия Совета.
- 4.9 При несогласии членов коллектива техникума с решением Совета вопрос выносится на обсуждение общего собрания коллектива учреждения.
- 4.10 Срок полномочий совета техникума – 5 лет.

## **5.Права и ответственность Совета техникума**

- 5.1 Все решения Совета техникума, являются рекомендательными, своевременно доводят до сведения коллектива техникума, родителей (законных представителей) и учредителя.
- 5.2 Совет техникума имеет следующие права:
- член Совета техникума может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности техникума. Если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
  - предлагать директору техникума план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
  - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического совета;
  - заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности других коллегиальных органов управления образовательного учреждения;
  - присутствовать на итоговой аттестации выпускников техникума (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
  - участвовать в организации и проведении общих мероприятий воспитательного характера для студентов;
  - совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.
- 5.3 Совет техникума несет ответственность за:
- выполнение плана работы;
  - соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
  - компетентность принимаемых решений;
  - развитие принципов коллегиальности управления образовательного учреждения;

- упрочнение авторитетности образовательного учреждения.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы работы Совета техникума, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения;

6.2. Протоколы заседаний Совета техникума, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета техникума», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета техникума вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

6.3 Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы совета рассматриваются председателем Совета или членами совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.